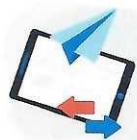


## В ЧЕМ ПРЕИМУЩЕСТВО

# 01

короткий срок  
рассмотрения жалобы



# 02

взаимодействие  
с контрольным органом  
в режиме онлайн

# 03

рассмотрение жалобы  
вышестоящим  
органом



# 04

оповещение  
о прохождении жалобой  
каждого этапа  
на электронную почту



## КАК ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ УСЛУГОЙ ...

### 1

#### Авторизоваться на портале

Зайдите на портал с использованием подтвержденной учетной записи ЕСИА контролируемого лица.

Подача жалобы юридическим лицом осуществляется его руководителем. Руководитель может делегировать это право сотруднику своей организации в личном кабинете ЕСИА.

### 2

#### Заполнить форму

Выберите номер обжалуемой проверки, опишите суть жалобы, приложите необходимые материалы.

Номер проверки для обжалования можно найти в «Едином реестре проверок» или в личном кабинете портала в разделе «Контроль и надзор».

### 3

#### Отправить жалобу

Подпишите и отправьте жалобу. Юридическому лицу для подачи жалобы потребуется подписать ее усиленной квалифицированной электронной подписью.

Оповещение о результате рассмотрения жалобы и соответствующее решение вы получите автоматически в личном кабинете ЕПГУ и на электронную почту.

# ГОСУСЛУГИ

Цифровой сервис

## ЖАЛОБА НА РЕШЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ОРГАНОВ



С 1 июля 2021 досудебный порядок обжалования обязателен для отдельных видов контроля. Это значит, что до обращения в суд необходимо пройти процедуру обжалования в органе контроля.

### О ЦИФРОВОМ СЕРВИСЕ

Сервис «Жалоба на решение контрольного органа» Единого портала государственных и муниципальных услуг позволяет урегулировать спор в досудебном порядке, если при осуществлении государственного контроля (надзора) были нарушены ваши права или законные интересы.

### ДЛЯ КОГО ПРЕДНАЗНАЧЕН СЕРВИС

Сервис предназначен для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, не осуществляющих предпринимательскую деятельность, в отношении которых было назначено или проведено мероприятие по государственному контролю (надзору).

### КТО РАССМОТРИТ ЖАЛОБУ

Руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа, проводившего проверку, либо вышестоящий контрольный орган.

С полным перечнем контрольных органов, предоставляющих услугу, можно ознакомиться на портале.

## НА ЧТО МОЖНО ПОЖАЛОВАТЬСЯ



Нарушена процедура  
проверки



Нарушен порядок назначения  
проверки



Не согласен с мерами,  
назначенными в отношении меня  
контролером



Не согласен с нарушениями,  
отраженными в акте проверки



Не согласен с действиями  
должностного лица в рамках  
проверки

## ЭТАПЫ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

### 1

#### Жалоба зарегистрирована

В течение суток вы получите уведомление о регистрации жалобы, а также ориентировочный срок ее рассмотрения.

### 2

#### Жалоба взята в работу

Не позднее 5 рабочих дней жалоба будет принята к рассмотрению, либо вы получите мотивированный отказ. Максимальный срок рассмотрения жалобы контрольным органом – 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения может быть однократно продлен - на 20 рабочих дней.

### 3

#### Решение по жалобе

По результатам рассмотрения жалобы вам будет направлено итоговое решение.

ПОДАТЬ ЖАЛОБУ



knd.gosuslugi.ru

НАЙТИ ПРОВЕРКУ



proverki.gov.ru



Цифровой сервис

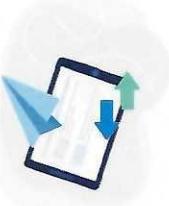
## Жалоба на решение контрольных органов



### В чем преимущество?

**01**

короткий срок  
рассмотрения жалобы



**02**

взаимодействие  
с контрольным органом  
в режиме онлайн

**03**

рассмотрение жалобы  
вышестоящим  
органом



**04**

оповещение об этапе  
рассмотрения жалобы  
и итоговый результат  
на электронную почту



Подать жалобу



[knd.gosuslugi.ru](http://knd.gosuslugi.ru)

Найти проверку



[proverki.gov.ru](http://proverki.gov.ru)

### О цифровом сервисе

Сервис «Жалоба на решение контрольного органа» Единого портала государственных и муниципальных услуг позволяет урегулировать спор в досудебном порядке, если при осуществлении государственного контроля (надзора) были нарушены ваши права или законные интересы.



## Для кого предназначен сервис?

Сервис предназначен для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, не осуществляющих предпринимательскую деятельность, в отношении которых было назначено или проведено мероприятие по государственному контролю (надзору).

## Кто рассматривает жалобу?

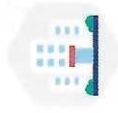
Руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа, проводившего проверку, либо вышестоящий контрольный орган.

С полным перечнем контрольных органов, предоставляющих услугу, можно ознакомиться на портале.

## На что можно пожаловаться?



Нарушена процедура проверки



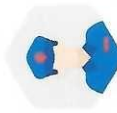
Нарушен порядок назначения проверки



Не согласен с мерами, назначенными в отношении меня контролером

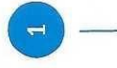


Не согласен с нарушениями, отраженными в акте проверки



Не согласен с действиями должностного лица в рамках проверки

## Как воспользоваться услугой?



**1 Авторизоваться на портале**  
Зайдите на портал с использованием подтвержденной учетной записи ЕСИА контролируемого лица.



Подана жалоба юридическим лицом осуществляется его руководителем. Руководитель может делегировать это право сотруднику своей организации в личном кабинете ЕСИА.



**2 Заполнить форму**  
Выберите номер обжалуемой проверки, опишите суть жалобы, приложите необходимые материалы.



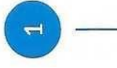
Номер проверки для обжалования можно найти в «Едином реестре проверок» или в личном кабинете портала в разделе «Контроль и надзор».



**3 Отправить жалобу**  
Подпишите и отправьте жалобу. Юридическому лицу для подачи жалобы потребуется подписать ее усиленной квалифицированной электронной подписью.

Оповещение о результате рассмотрения жалобы и соответствующее решение вы получите автоматически в личном кабинете ЕПГУ и на электронную почту.

## Этапы рассмотрения жалобы



**1 Жалоба зарегистрирована**  
В течение суток вы получите уведомление о регистрации жалобы, а также ориентировочный срок ее рассмотрения.



**2 Жалоба взята в работу**  
Не позднее 5 рабочих дней жалоба будет принята к рассмотрению, либо вы получите мотивированный отказ. Максимальный срок рассмотрения жалобы контрольным органом – 20 рабочих дней со дня ее регистрации.



Срок рассмотрения может быть неоднократно продлен – на 20 рабочих дней.



**3 Решение по жалобе**  
По результатам рассмотрения жалобы вам будет направлено итоговое решение.

